

Державну реєстрацію змін до установчих документів юридичної особи ПРОВЕДЕНО
Дата реєстрації 19.05.2014
Номер заліку 14991050007000052
Державний реєстратор [підпис]
та фізична особа-підприємець

ЗАТВЕРДЖУЮ

Начальник управління освіти
Херсонської міської ради

[підпис] Ю.М.Ніконов

наказ від 29.04.2014 р. № 169

СТАТУТ

Херсонської багатoproфільної гімназії № 20
імені Бориса Лавренюва
Херсонської міської ради

НОВА РЕДАКЦІЯ

СХВАЛЕНО

загальними зборами
трудового колективу
Херсонської багатoproфільної
гімназії № 20 імені Бориса
Лавренюва Херсонської
міської ради
протокол від 04.03.2014 р. № 2

м.Херсон

I. Загальні положення

1.1. Херсонська багатoproфільна гімназія №20 імені Бориса Лавренюва Херсонської міської ради (далі – Гімназія) – загальноосвітній навчальний заклад, у структурі якого функціонують:

- спеціалізована школа I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов;
- гімназія – навчальний заклад II-III ступенів із поглибленим вивченням математики, біології, хімії, української й іноземних мов.

Триступенева структура Гімназії забезпечує рівний доступ до якісної освіти дітям молодшого шкільного віку, наступність та перспективність у наданні освітніх послуг у школах I, II та III ступенів, науково-теоретичну, гуманітарну, загальнокультурну підготовку обдарованих та здібних дітей.

Гімназія створена на базі школи-гімназії №20 (рішення виконавчого комітету Херсонської міської ради народних депутатів №326 від 30.08.1996), знаходиться в комунальній формі власності.

1.2. Юридична адреса Гімназії: 73000, м. Херсон, вул. Дзержинського, 2, тел. (0552) 26-40-65, 49-13-06, e-mail: gimnasiya20@mail.ru

1.3. Гімназія є юридичною особою, має печатку, штамп, ідентифікаційний номер, бланки із власними реквізитами, може мати самостійний баланс, реєстраційний рахунок в органах Державного казначейства, а може обслуговуватись централізованою бухгалтерією при управлінні освіти Херсонської міської ради.

1.4. Власником Гімназії є територіальна громада міста Херсона. Управління освіти Херсонської міської ради сприяє фінансуванню Гімназії, її матеріально-технічному забезпеченню.

1.5. Головною метою Гімназії є забезпечення реалізації права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти, а також забезпечення науково-теоретичної, гуманітарної, загальнокультурної підготовки та підтримки обдарованих і здібних дітей, залучення їх до систематичної науково-дослідницької, пошукової, експериментальної роботи.

1.6. Головними завданнями Гімназії є:

- забезпечення реалізації права громадян на повну загальну середню освіту;
- надання учням можливості для реалізації індивідуальних творчих потреб;
- створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину й суспільство;
- формування й розвиток соціально зрілої, творчої особистості з усвідомленою громадянською позицією, почуттям національної самосвідомості, особистості, підготовленої до професійного

самовизначення, виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;

- розвиток особистості учня, його здібностей і обдарувань, наукового світогляду;
- реалізація права учнів на вільне формування громадянських і світоглядних переконань;
- оновлення змісту освіти, розробка й апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання;
- пошук і відбір для навчання творчо обдарованих та здібних дітей;
- виховання громадянина України;
- виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- виховання свідомого ставлення до свого здоров'я та здоров'я інших громадян як найвищої соціальної цінності, формування засад здорового способу життя, збереження і зміцнення фізичного та психічного здоров'я учнів.

1.7. Гімназія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", Постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 року № 778 «Про затвердження Положення про загальноосвітній навчальний заклад», наказом Міністерства освіти України від 20.07.1995 року №217 «Про затвердження Інструкції про організацію та діяльність гімназії», іншими чинними нормативно-правовими актами України, власним Статутом.

1.8. Гімназія самостійно приймає рішення і здійснює діяльність у межах своєї компетенції, передбаченої законодавством України та власним Статутом.

1.9. Гімназія несе відповідальність перед особою, суспільством і державою за:

- безпечні умови освітньої діяльності;
- дотримання державних стандартів освіти;
- дотримання договірних зобов'язань із іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- дотримання фінансової дисципліни.

1.10. Гімназія створюється у складі 1-4 класів (відповідно 1-4 класи загальноосвітнього навчального закладу) та 1(5)-11(7) класів (відповідно 5-11

класи загальноосвітнього навчального закладу).

1.11. У Гімназії визначена українська мова навчання. У гімназії запроваджено поглиблене вивчення української й іноземної мов, математики, біології, хімії. Профільне навчання у старшій школі здійснюється за напрямками: філологічним (українська філологія, іноземна філологія), природничо-математичним (математичний, хіміко-біологічний).

1.12. Гімназія має право:

- проходити в установленому порядку державну атестацію;
- визначати форми, методи й засоби організації навчально-виховного процесу;
- в установленому порядку розробляти й упроваджувати експериментальні й індивідуальні робочі навчальні плани;
- спільно з вищими навчальними закладами, науково-дослідними інститутами та центрами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить законодавству України;
- займатися видавничою справою: випускати друковане періодичне видання (газету) в межах Гімназії, методичні посібники для вчителів, літературні альманахи тощо;
- використовувати різні форми морального й матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- бути власником і розпорядником рухомого і нерухомого майна згідно з законодавством України та власним Статутом;
- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- залишати у своєму розпорядженні і використовувати власні надходження в порядку, визначеному законодавством України (зокрема, використовувати кошти від надання додаткових освітніх послуг);
- встановлювати форму для учнів;
- об'єднувати свою діяльність із діяльністю інших підприємств, установ, організацій (вітчизняних і зарубіжних) на основі творчих угод і договорів про співпрацю;
- користуватися пільгами, що передбачені державою;
- визначати гімназійний компонент змісту освіти, розробляти та впроваджувати власні програми навчальної та науково-методичної роботи з урахуванням державних стандартів;
- організувати підготовку, підвищення кваліфікації та стажування педагогічних кадрів;
- проводити конкурсні випробування для зарахування учнів, що закінчили

початкові класи, до 1-го гімназійного класу та до наступних гімназійних класів.

1.13. У Гімназії можуть створюватися та функціонувати методичні об'єднання вчителів-предметників, класних керівників, творчі групи вчителів, наукові товариства, соціально-психологічна служба, творчі дитячі об'єднання, гуртки.

1.14. Медичне обслуговування учнів та відповідні умови для його організації забезпечуються територіальною громадою міста і здійснюються установами охорони здоров'я.

II. Організація навчально-виховного процесу

2.1. Гімназія організовує свою роботу самостійно, відповідно до перспективного, річного, місячного, тижневого планів.

У планах роботи відображаються найголовніші питання роботи Гімназії:

– організаційно-педагогічні заходи (педагогічні ради, конференції, психолого-педагогічні консилиуми, майстер-класи, семінари; фінансово-економічна, господарська діяльність; наради при директорові; організаційна діяльність; охорона праці тощо);

– навчально-методична діяльність (атестація педагогічних працівників; робота з молодими вчителями; стажування вчителів; робота методичної ради);

– виховна робота (організація роботи школи “Молодий класний керівник”; організація роботи класного колективу; моральне виховання; політичне виховання; правове виховання; статеве виховання; розумове виховання; фізичне виховання; економічне виховання; екологічне виховання; естетичне виховання; трудове виховання);

– система внутрішньошкільного контролю (контроль за виконанням навчальних програм; контроль за станом викладання навчальних дисциплін, виховання та розвитку в процесі навчання; контроль за веденням документації; контроль за веденням щоденників; контроль за виховною роботою).

У плані визначаються також перспективи розвитку Гімназії.

План роботи затверджується Радою Гімназії спільно з адміністрацією Гімназії.

2.2. Основним документом, що регулює навчально-виховний процес, є робочий навчальний план, що складається на основі типових навчальних планів, розроблених та затверджених Міністерством освіти і науки України (далі – Міністерство), із конкретизацією варіативної частини і визначенням профілю навчання.

Робочий навчальний план Гімназії погоджується Радою Гімназії і затверджується управлінням освіти Херсонської міської ради.

У вигляді додатку до робочого навчального плану додається режим роботи (щоденний, річний).

2.3. Відповідно до робочого навчального плану педагогічні працівники Гімназії самостійно добирають програми, підручники, навчальні посібники, що мають гриф Міністерства, а також науково-методичну літературу, дидактичні матеріали, форми, методи, засоби навчальної роботи, що мають забезпечувати виконання статутних завдань та здобуття освіти на рівні державних стандартів.

2.4. Педагогічні працівники Гімназії поєднують навчально-виховну роботу з науково-методичною, використовуючи поряд із традиційними методами і формами організації навчальних занять інноваційні технології навчання.

2.5. Зарахування учнів до спеціалізованої школи I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов та гімназії здійснюється на конкурсній основі в порядку, установленому Міністерством. Умови конкурсу розробляються адміністрацією Гімназії за участю громадського самоврядування відповідно до Інструкції про порядок конкурсного приймання дітей (учнів, вихованців) до гімназій, ліцеїв, колегіумів, спеціалізованих шкіл (шкіл-інтернатів), затвердженої відповідним наказом Міністерства. Правила конкурсного приймання обговорюються й схвалюються на спільному засіданні педагогічної ради і Ради Гімназії та погоджено з управлінням освіти Херсонської міської ради.

Зарахування учнів до Гімназії здійснюється, як правило, до початку навчального року.

Для зарахування учнів до Гімназії батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу), до 6(10) класу або 7(11) класів – документ про базову загальну середню освіту).

Іноземці та особи без громадянства зараховуються до Гімназії відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

Учні зараховуються до Гімназії незалежно від місця проживання.

Переведення учнів Гімназії до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому Міністерством.

У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до Гімназії заяву із зазначенням причини вибуття.

У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до Гімназії заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

За рішенням педагогічної ради Гімназії, погодженим із управлінням освіти Херсонської міської ради, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення Статуту допускається відрахування учнів із Гімназії та переведення їх до закладу за місцем проживання.

Про можливе відрахування батьки учня (особи, які їх замінюють) повинні бути проінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування письмово повідомляється управління освіти Херсонської міської ради. За сприяння управління освіти Херсонської міської ради такі учні переводяться до іншого навчального закладу.

2.6. У спеціалізованій школі I ступеня навчання з поглибленим вивченням іноземних мов для учнів 1-4 класів за бажанням батьків або осіб, які їх замінюють, при наявності належної навчально-матеріальної бази, педагогічних працівників, обслуговуючого персоналу можуть створюватися групи подовженого дня.

2.7. Структура навчального року, а також тижневе навантаження учнів установлюються Гімназією в межах часу, що передбачений робочим навчальним планом.

Навчальні заняття розпочинаються 1 вересня в День знань і закінчуються, включаючи проведення навчальної практики й екскурсій, підсумкового оцінювання й державної підсумкової атестації, не пізніше 1 липня.

Навчальний рік поділяється на семестри.

2.8. Відволікання учнів від навчальних занять на інші види діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством України).

2.9. За погодженням із управлінням освіти Херсонської міської ради з урахуванням місцевих умов, специфіки Гімназії запроваджується графік канікул. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

2.10. Тривалість уроків у Гімназії становить: у 1 класах — 35 хвилин, у 2-4 класах — 40 хвилин; у 1(5)-7(11) класах — 45 хвилин. Зміна тривалості уроків допускається за погодженням із управлінням освіти Херсонської міської ради та державною санітарно-епідеміологічною службою міста.

2.11. Щоденна кількість і послідовність навчальних занять визначається розкладом уроків, що складається на кожен семестр відповідно до санітарно-гігієнічних та педагогічних вимог, погоджується Радою Гімназії й затверджується директором.

Тижневий режим роботи Гімназії затверджується в розкладі навчальних занять.

Крім різних форм обов'язкових навчальних занять, у Гімназії проводяться

індивідуальні, групові й інші позакласні заняття та заходи, що передбачені окремим розкладом і спрямовані на задоволення освітніх інтересів учнів та на розвиток їхніх творчих здібностей, нахилів і обдарувань.

Поглиблена підготовка учнів досягається в результаті вивчення спеціальних курсів, факультативів, курсів за вибором, а також відвідування занять у клубах, студіях, гуртках, творчих об'єднаннях, товариствах тощо. У гімназії проводиться пошукова і навчально-дослідна робота учнями й учителями.

2.12. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань із кожного предмету визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог із урахуванням індивідуальних особливостей учнів.

2.13. Гімназія може виконувати освітні програми і надавати платні послуги на договірній основі згідно з переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

III. Оцінювання навчальних досягнень учнів

3.1. Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів Гімназії визначаються Міністерством.

3.2. Облік навчальних досягнень учнів протягом навчального року здійснюється у класних журналах, інструкції про ведення яких затверджуються Міністерством. Результати навчальної діяльності за рік заносяться до особових справ учнів.

3.3. У першому класі спеціалізованої школи I ступеня з поглибленим вивченням іноземних мов дається словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів. За рішенням педагогічної ради Гімназії може надаватися словесна характеристика знань, умінь і навичок учнів другого класу.

У наступних класах оцінювання здійснюється відповідно до критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів.

3.4. Результати семестрового, річного, підсумкового оцінювання доводяться до відома учнів класним керівником, результати державної підсумкової атестації – головою атестаційної комісії.

3.5. Порядок переведення і випуск учнів Гімназії визначається Інструкцією про переведення та випуск учнів навчальних закладів системи загальної середньої освіти, затвердженою відповідним наказом Міністерства.

3.6. Конкурсні випробування для учнів, які вступають до 1 класу гімназії (що відповідає 5 класу основної школи), проводяться з навчальних предметів, що відповідають спеціалізації гімназії, в усній або письмовій формі (співбесіда, диктант, тестування, письмова робота, усне опитування за білетами тощо).

Під час проведення конкурсу беруться до уваги досягнення в навчанні не

нижче середнього рівня з української й іноземної мов, читання, математики, природознавства.

3.7. Навчання у випускних (4, 5(9) і 7(11) класах Гімназії завершується державною підсумковою атестацією. Зміст, форма і порядок державної підсумкової атестації визначаються Міністерством.

В окремих випадках учні за станом здоров'я або з інших поважних причин можуть бути звільнені від державної підсумкової атестації у порядку, що встановлюється Міністерством та Міністерством охорони здоров'я.

3.8. За результатами навчання учням (випускникам) видається відповідний документ (табель, свідоцтво про базову загальну середню освіту, атестат про повну загальну середню освіту). Зразки документів про базову та повну загальну середню освіту затверджуються Кабінетом Міністрів України.

3.9. Учням, які закінчили основну школу (5(9)-й клас), видається свідоцтво про базову загальну середню освіту.

3.10. Учням, які закінчили старшу школу (7(11) клас) видається атестат про повну загальну середню освіту.

3.11. За відмінні успіхи в навчанні учні 2-4, 1(5)-4(8), 6(10) класів можуть нагороджуватися похвальним листом "За високі досягнення у навчанні", а випускники 7(11) класів – похвальною грамотою "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів", медалями - золотою "За високі досягнення у навчанні" або срібною "За досягнення у навчанні". За відмінні успіхи в навчанні випускникам 5(9) класів видається свідоцтво про базову загальну середню освіту з відзнакою. Порядок нагородження учнів за відмінні успіхи у навчанні встановлюється Міністерством.

За успіхи у навчанні для учасників навчально-виховного процесу Статутом закладу можуть встановлюватися різні форми морального і матеріального заохочення.

3.12. Свідоцтва про базову загальну середню освіту, атестати про повну загальну середню освіту та відповідні додатки до них реєструються у книгах обліку та видачі зазначених документів.

3.13. Контроль за відповідністю освітнього рівня учнів, які закінчили певний ступінь навчання, вимогам Державного стандарту початкової загальної середньої освіти та Державного стандарту базової і повної загальної освіти здійснюється шляхом їх державної підсумкової атестації. Порядок проведення державної підсумкової атестації визначається Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженого відповідним наказом Міністерства.

3.14. Учні, які мають результати семестрового або річного оцінювання початкового рівня (1, 2, 3 бали) хоча б з одного профільного предмету, за

рішенням педагогічної ради та відповідного наказу директора відраховуються з Гімназії.

IV. Учасники навчально-виховного процесу

4.1. Учасниками навчально-виховного процесу в Гімназії є:

- учні (гімназисти);
- керівник;
- педагогічні працівники;
- психологи, бібліотекарі;
- технічні працівники;
- батьки або особи, які їх замінюють.

4.2. Права і обов'язки учнів, педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим Статутом.

4.3. Учні мають право на:

- вибір форми навчання, профільного напрямку, факультативів, спецкурсів, позашкільних та позакласних занять;
- участь у різних видах навчальної, науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах тощо;
- отримання додаткових освітніх послуг;
- повагу людської гідності, вільне вираження поглядів, переконань;
- користування навчально-виробничою, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною базою Гімназії;
- отримання додаткових, у тому числі платних, навчальних послуг;
- перегляд результатів оцінювання навчальних досягнень з усіх предметів інваріантної та варіативної частини;
- участь у роботі органів громадського самоврядування Гімназії;
- участь в обговоренні і внесенні власних пропозицій щодо організації навчально-виховного процесу, дозвілля учнів;
- участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність;
- безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці.

4.4. Учні зобов'язані:

- оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками в обсязі не меншому, ніж визначено Державним стандартом загальної середньої освіти;

- підвищувати свій загальний культурний рівень;
- брати участь у пошуковій та науковій діяльності, передбаченій навчальними програмами та навчальним планом Гімназії, її Статутом;
- дотримуватися вимог законодавства, моральних, етичних норм, поважати честь і гідність інших учнів та працівників;
- виконувати вимоги педагогічних та інших працівників Гімназії відповідно до Статуту та правил внутрішнього розпорядку Гімназії;
- брати участь у різних видах трудової діяльності, що не заборонені чинним законодавством;
- дбайливо ставитися до державного, громадського і особистого майна, майна інших учасників навчально-виховного процесу;
- дотримуватися вимог Статуту, правил внутрішнього розпорядку Гімназії;
- дотримуватися правил особистої гігієни й дбати про охайний зовнішній вигляд.

4.5. Педагогічними працівниками повинні бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки, забезпечують результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дає змогу виконувати професійні обов'язки.

4.6. Призначення на посаду, звільнення з посади педагогічних та інших працівників Гімназії, інші трудові відносини регулюються законодавством про працю, Законом України "Про загальну середню освіту" та іншими законодавчими актами. Трудові відносини між адміністрацією Гімназії та педагогічними працівниками можуть бути виражені у формі безстрокового та строкового трудових договорів та на умовах контракту.

4.7. Педагогічні працівники мають право на:

- захист професійної честі, гідності;
- самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, нешкідливих для здоров'я учнів;
- участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- виявлення педагогічної ініціативи;
- позачергову атестацію з метою отримання відповідної категорії, педагогічного звання;
- підвищення кваліфікації, навчання у вищих навчальних закладах і

зкладах системи підготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників;

- участь у роботі органів громадського самоврядування Гімназії;
- отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років у порядку, визначеному законодавством України;
- вносити керівництву Гімназії й управлінню освіти Херсонської міської ради пропозиції щодо поліпшення навчально-виховної роботи;
- порушувати питання захисту прав, професійної та людської честі й гідності.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених законодавством України.

4.8. Педагогічні працівники зобов'язані:

- забезпечувати належний рівень викладання навчальних дисциплін відповідно до навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог;
- контролювати рівень навчальних досягнень учнів;
- сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- сприяти зростанню іміджу Гімназії;
- настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- виховувати в учнів повагу до батьків, жінок, старших за віком, народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;
- готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну й політичну культуру;
- виконувати Статут Гімназії, Правила внутрішнього трудового розпорядку, умови контракту;
- виконувати накази й розпорядження керівника Гімназії, органів управління освітою;
- вести відповідну документацію;
- брати участь у роботі педагогічної ради;

- брати участь у розробці методичних рекомендацій, посібників, підручників тощо;
- нести відповідальність за відповідність оцінювання навчальних досягнень учнів критеріям оцінювання, затвердженим Міністерством, доводити результати навчальних досягнень учнів до відома дітей, батьків, осіб, що їх замінюють, керівника Гімназії;
- готувати учнів до самостійного життя з дотриманням принципів взаєморозуміння, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами.

4.9. Права і обов'язки інших працівників та допоміжного персоналу регулюються трудовим законодавством, Статутом та Правилами внутрішнього трудового розпорядку Гімназії.

4.10. У Гімназії обов'язково проводиться атестація педагогічних працівників. Атестація здійснюється, як правило, один раз на п'ять років відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників України, затвердженого Міністерством.

4.11. Педагогічні працівники, які систематично порушують Статут, Правила внутрішнього трудового розпорядку Гімназії, не виконують посадових обов'язків, умови колективного договору, контракту або за результатами атестації не відповідають займаній посаді, несуть дисциплінарну відповідальність відповідно до чинного законодавства.

4.12. Батьки та особи, які їх замінюють, мають право:

- обирати й бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування;
- звертатися до органів управління освітою, керівника Гімназії й органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- приймати рішення про участь дитини в науковій, спортивній, трудовій, пошуковій та інноваційній діяльності закладу;
- брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Гімназії;
- на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування Гімназії та у відповідних державних, судових органах;
- обирати форму і зміст додаткових освітніх платних послуг у Гімназії.

4.13. Батьки та особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми повної загальної середньої освіти й зобов'язані:

- забезпечувати умови для здобуття дитиною повної загальної середньої освіти за будь-якою формою навчання;

- постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- виховувати в дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини;
- забезпечувати дотримання дітьми вимог Статуту Гімназії.

4.14. У разі невиконання батьками та особами, які їх замінюють, обов'язків, передбачених законодавством, Гімназія може порушувати в установленому порядку клопотання про відповідальність таких осіб, у тому числі позбавлення їх батьківських прав.

4.15. Представники громадськості мають право:

- обирати й бути обраними до органів громадського самоврядування в Гімназії;
- керувати учнівськими об'єднаннями за інтересами і гуртками, секціями;
- сприяти покращенню матеріально-технічної бази, фінансовому забезпеченню Гімназії;
- проводити консультації для педагогічних працівників;
- брати участь в організації навчально-виховного процесу.

4.16. Представники громадськості зобов'язані дотримуватися Статуту Гімназії, виконувати накази та розпорядження керівника Гімназії, рішення органів громадського самоврядування, захищати учнів від усіляких форм фізичного та психічного насильства, пропагувати здоровий спосіб життя, шкідливість уживання алкоголю, наркотиків, тютюну тощо.

V. Управління гімназією

5.1. Управління Гімназією здійснюється управлінням освіти Херсонської міської ради.

Безпосереднє керівництво Гімназією здійснює його директор. Директором може бути тільки громадянин України, який має вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста або магістра, стаж педагогічної роботи не менше як 3 роки, стан здоров'я якого не перешкоджає виконанню професійних обов'язків, успішно пройшов атестацію керівних кадрів навчальних закладів у порядку, встановленому Міністерством.

Директор Гімназії та його заступники призначаються і звільняються з посади управлінням освіти Херсонської міської ради. Призначення та звільнення заступників директора та інших педагогічних працівників здійснюється управлінням освіти Херсонської міської ради за поданням

директора з дотриманням чинного законодавства.

5.2. Вищим органом громадського самоврядування Гімназії є загальні збори колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

Делегати загальних зборів із правом вирішального голосу обираються від таких трьох категорій:

- працівників Гімназії – зборами трудового колективу;
- учнів гімназії – класними зборами;
- батьків, представників громадськості – класними батьківськими зборами.

Кожна категорія обирає однакову кількість делегатів. Визначається така кількість делегатів: від працівників Гімназії – 50, учнів – 50, батьків і представників громадськості – 50.

Термін їх повноважень становить один рік.

Загальні збори правочинні, якщо в їхній роботі бере участь не менше половини делегатів кожної з трьох категорій. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів.

Право скликати збори мають голова Ради Гімназії, учасники зборів, якщо за це висловилося не менше третини їх загальної кількості, директор Гімназії.

Загальні збори:

- обирають Раду Гімназії, її голову, установлюють термін їх повноважень;
- заслуховують звіт директора й голови Ради Гімназії;
- розглядають питання навчально-виховної, методичної і фінансово-господарської діяльності Гімназії;
- затверджують основні напрями вдосконалення навчально-виховного процесу, розглядають інші найважливіші напрями діяльності Гімназії;
- приймають рішення про стимулювання праці керівника та інших педагогічних працівників.

5.3. У період між загальними зборами діє Рада Гімназії.

5.3.1. Метою діяльності Ради є:

- сприяння демократизації і гуманізації навчально-виховного процесу;
- об'єднання зусиль педагогічного й учнівського колективів, батьків, громадськості щодо розвитку Гімназії й удосконалення навчально-виховного процесу;
- формування позитивного іміджу та демократичного стилю управління Гімназією;
- розширення колегіальних форм управління Гімназією;
- підвищення ролі громадськості у вирішенні питань, пов'язаних із організацією навчально-виховного процесу.

5.3.2. Основними завданнями Ради є:

- підвищення ефективності навчально-виховного процесу у взаємодії з сім'єю, громадськістю, державними та приватними інституціями;
- визначення стратегічних завдань, пріоритетних напрямів розвитку Гімназії та сприйняття організаційно-педагогічному забезпеченню навчально-виховного процесу;
- формування навичок здорового способу життя;
- створення належного психологічного клімату в Гімназії;
- сприяння духовному, фізичному розвитку учнів та набуття ними соціального досвіду;
- підтримка громадських ініціатив щодо вдосконалення навчання та виховання учнів, творчих пошуків і дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- сприяння організації дозвілля та оздоровлення учнів;
- підтримка громадських ініціатив щодо створення належних умов і вдосконалення процесу навчання та виховання учнів;
- ініціювання дій, що сприяли б неухильному виконанню положень чинного законодавства щодо обов'язковості загальної середньої освіти;
- стимулювання морального та матеріального заохочення учнів, сприяння пошуку, підтримки обдарованих дітей;
- зміцнення партнерських зв'язків між родинами учнів та Гімназією з метою забезпечення єдності навчально-виховного процесу.

5.3.3. До Ради обираються пропорційно представники від педагогічного колективу, учнів гімназії, батьків і громадськості. Представництво в Раді й загальна її чисельність визначаються загальними зборами Гімназії.

Рішення про дострокове припинення роботи члена Ради з будь-яких причин приймається виключно загальними зборами.

На чергових виборах склад Ради оновлюється не менше ніж на третину.

5.3.4. Рада навчального закладу діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності й рівноправності членства;
- гласності.

Рада працює за планом, що затверджується загальними зборами.

Кількість засідань визначається їх доцільністю, але має бути не меншою чотирьох разів на навчальний рік.

Засідання Ради може скликатися її головою або з ініціативи директора Гімназії, а також членами Ради.

Рішення Ради приймається простою більшістю голосів за наявності на засіданні не менше двох третин її членів.

У разі рівної кількості голосів вирішальним є голос голови Ради.

Рішення Ради, що не суперечать чинному законодавству та Статуту Гімназії, доводяться в 7-денний термін до відома педагогічного колективу, учнів, батьків, або осіб, які їх замінюють, та громадськості.

У разі незгоди адміністрації Гімназії з рішенням Ради створюється узгоджувальна комісія, яка розглядає спірне питання.

До складу комісії входять представники органів громадського самоврядування, адміністрації, профспілкового комітету Гімназії.

5.3.5. Очолює Раду Гімназії голова, який обирається зі складу Ради.

Голова Ради може бути членом педагогічної ради.

Головою Ради не можуть бути директор та його заступники.

Для вирішення поточних питань Рада може створювати постійні або тимчасові комісії з окремих напрямів роботи. Склад комісій і зміст їх роботи визначаються Радою.

Члени Ради мають право виносити на розгляд усі питання, що стосуються діяльності Гімназії, пов'язаної з організацією навчально-виховного процесу, проведенням оздоровчих та культурно-масових заходів.

5.3.6. Рада Гімназії:

- організовує виконання рішень загальних зборів;
- уносить пропозиції щодо зміни типу, Статуту, профільності навчання, вивчення іноземних мов та мов національних меншин;
- спільно з адміністрацією розглядає й затверджує план роботи Гімназії та здійснює контроль за його виконанням;
- разом із адміністрацією здійснює контроль за виконанням Статуту Гімназії;
- затверджує режим роботи Гімназії;
- сприяє формуванню мережі класів Гімназії, обґрунтовуючи її доцільність в органах виконавчої влади та місцевого самоврядування;
- приймає рішення спільно з педагогічною радою про представлення до нагородження випускників Гімназії золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" або срібною медаллю "За досягнення у навчанні" та нагородження учнів похвальними листами "За високі досягнення у навчанні" та похвальними грамотами "За особливі досягнення у вивченні окремих предметів";
- разом із педагогічною радою визначає доцільність вибору навчальних

предметів варіативної частини робочих навчальних планів, урахуваючи можливості, потреби учнів, а також тенденції розвитку регіону, суспільства і держави;

- погоджує робочий навчальний план на кожний навчальний рік;
- заслуховує звіт голови Ради, інформацію директора та його заступників із питань навчально-виховної та фінансово-господарської діяльності;
- бере участь у засіданнях атестаційної комісії з метою обговорення питань про присвоєння кваліфікаційних категорій учителям;
- виносить на розгляд педагогічної ради пропозиції щодо поліпшення організації позакласної та позашкільної роботи з учнями;
- виступає ініціатором проведення добродійних акцій;
- уносить на розгляд педагогічної ради та управління освіти Херсонської міської ради пропозиції щодо морального й матеріального заохочення учасників навчально-виховного процесу;
- ініціює розгляд кадрових питань та бере участь у їх вирішенні;
- сприяє створенню та діяльності центрів дозвілля, а також залучає громадськість, батьків (осіб, які їх замінюють) до участі в керівництві гуртками, іншими видами позакласної та позашкільної роботи, до проведення оздоровчих та культурно-масових заходів з учнями;
- приймає рішення про надання матеріальної допомоги учням;
- розглядає питання родинного виховання;
- бере участь за згодою батьків або осіб, які їх замінюють, в обстеженні житлово-побутових умов учнів, які перебувають у несприятливих соціально-економічних умовах;
- сприяє педагогічній освіті батьків;
- сприяє поповненню бібліотечного фонду та передплаті періодичних видань;
- розглядає питання здобуття обов'язкової загальної середньої освіти учнями;
- організовує громадський контроль за харчуванням і медичним обслуговуванням учнів;
- розглядає звернення учасників навчально-виховного процесу з питань роботи Гімназії.

Склад комісій та зміст їх роботи визначаються Радою.

5.4. При Гімназії за рішенням загальних зборів може створюватися і діяти загальногімназійний батьківський комітет. Батьківський комітет діє на підставі Положення про батьківський комітет Гімназії.

5.4.1. Метою діяльності батьківського комітету є захист законних інтересів

своїх дітей в органах громадського самоврядування Гімназії, у відповідних державних, судових органах, а також надання допомоги педагогічному колективу в реалізації завдань загальної середньої освіти.

5.4.2. Основними завданнями діяльності батьківського комітету є сприяння створенню умов для:

- формування та розвитку особистості учня та його громадянської позиції, становлення учнівського самоврядування;
- виховання в учнів шанобливого ставлення до державних святинь, української мови й культури, історії й культури народів, які проживають в Україні;
- формування загальнолюдської культури й моралі, культури міжетнічних відносин;
- захисту здоров'я та збереження життя й здоров'я дітей;
- здобуття учнями обов'язкової загальної середньої освіти, розвитку їх природних здібностей та підтримки обдарованої молоді;
- запобігання бездоглядності дітей у вільний від занять час і безпритульності;
- усебічного зміцнення зв'язків між родинами, навчальним закладом і громадськістю з метою встановлення єдності їх виховного впливу на дітей;
- залучення батьківської громадськості до професійної орієнтації учнів, позакласної та позашкільної роботи;
- організації роботи з поширення психолого-педагогічних і правових знань серед батьків, підвищення їх відповідальності за навчання й виховання дітей;
- вирішення питань розвитку матеріально-технічної бази Гімназії та його благоустрою.

5.5. Директор Гімназії:

- здійснює керівництво педагогічним колективом, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення фахового й кваліфікаційного рівня працівників;
- організовує навчально-виховний процес;
- забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, рівнем досягнень учнів у навчанні;
- уживає заходів до запобігання вживанню учнями алкоголю, наркотиків;
- щороку звітує про свою роботу на загальних зборах;
- сприяє залученню діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, організацій до навчально-виховних процесів, керівництва учнівськими об'єднаннями за інтересами;

- відповідає за дотримання вимог Державного стандарту загальної середньої освіти, за якість й ефективність роботи педагогічного колективу;
- створює необхідні умови для участі учнів у позакласній та позашкільній роботі, проведення виховної роботи;
- забезпечує дотримання вимог охорони дитинства, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм, техніки безпеки;
- підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів;
- забезпечує реалізацію права учнів на захист їх від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- призначає класних керівників, завідуючих навчальними кабінетами, майстернями;
- контролює організацію харчування й медичного обслуговування учнів;
- здійснює контроль за проходженням працівниками у встановлені терміни обов'язкових медичних оглядів і несе за це відповідальність;
- розпоряджається в установленому порядку гімназійним майном і коштами;
- видає в межах своєї компетенції накази та розпорядження й контролює їх виконання;
- за погодженням із профспілковим комітетом затверджує Правила внутрішнього трудового розпорядку, посадові обов'язки працівників Гімназії;
- створює умови для творчого зростання педагогічних працівників, пошуку та застосування ними ефективних форм і методів навчання та виховання;
- несе відповідальність за свою діяльність перед учнями, батьками, педагогічними працівниками та загальними зборами, засновником, місцевими органами державної виконавчої влади тощо.

5.6. Обсяг педагогічного навантаження вчителів визначається на підставі законодавства директором Гімназії і затверджується управлінням освіти Херсонської міської ради.

Обсяг педагогічного навантаження може бути менше тарифної ставки (посадового окладу) лише за письмовою згодою педагогічного працівника.

Перерозподіл педагогічного навантаження протягом навчального року допускається лише в разі зміни кількості годин із окремих предметів, що передбачається робочим навчальним планом, або за письмовою згодою педагогічного працівника з дотриманням законодавства про працю.

5.7. У Гімназії створено постійно діючий дорадчий колегіальний орган — педагогічна рада.

Головою педагогічної ради є директор Гімназії.

5.7.1. Педагогічна рада розглядає питання:

- удосконалення й методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи Гімназії;
- переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення в навчанні;
- підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, упровадження в навчально-виховний процес досягнень науки й передового педагогічного досвіду;
- морального та матеріального заохочення учнів та працівників Гімназії;
- притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів за невиконання ними своїх обов'язків.

5.7.2. Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб Гімназії. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

5.7.3. На підставі рішення педагогічної ради окремі його пункти директор затверджує наказом по Гімназії, в якому визначено термін виконання і конкретних осіб, відповідальних за виконання. Виконання наказу є обов'язковим для вчителів.

5.7.4. За невиконання рішень педагогічної ради директор Гімназії може притягти винних до дисциплінарної відповідальності.

5.8. У Гімназії можуть створюватися учнівські громадські організації, що діють відповідно до чинного законодавства України.

5.9. При гімназії за рішенням загальних зборів може бути створена і діяти піклувальна рада.

5.9.1. Метою діяльності піклувальної ради є забезпечення доступності загальної середньої освіти для всіх громадян, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання.

5.9.2. Основними завданнями піклувальної ради є:

- сприяння виконанню законодавства України щодо обов'язковості повної загальної середньої освіти;
- співпраця з органами виконавчої влади, організаціями, підприємствами, установами, навчальними закладами, окремими громадянами, спрямована на поліпшення умов навчання і виховання

учнів у Гімназії;

- зміцнення навчально-виробничої, наукової, матеріально-технічної, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази Гімназії;
- організація змістовного дозвілля та оздоровлення учнів, педагогічних працівників;
- запобігання дитячій бездоглядності;
- сприяння працевлаштуванню випускників гімназії;
- стимулювання творчої праці педагогічних працівників та учнів;
- усебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та Гімназією.

5.9.3. Піклувальна рада формується у складі 7-15 осіб із представників місцевих органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, окремих громадян.

Члени піклувальної ради обираються на загальних зборах Гімназії шляхом голосування простою більшістю голосів.

Члени піклувальної ради працюють на громадських засадах.

Не допускається втручання членів піклувальної ради в навчально-виховний процес (відвідування уроків тощо) без згоди директора Гімназії.

У випадках, коли хтось із членів піклувальної ради вибуває, на загальних зборах на його місце обирається інша особа.

5.9.4. Піклувальна рада діє на засадах:

- пріоритету прав людини, гармонійного поєднання інтересів особи, суспільства, держави;
- дотримання вимог законодавства України;
- самоврядування;
- колегіальності ухвалення рішень;
- добровільності і рівноправності членства;
- гласності.

Робота піклувальної ради планується довільно. Кількість засідань визначається їх доцільністю, але, як правило, не менш ніж чотири рази на рік. Позачергові засідання проводяться на вимогу третини і більше її членів.

Засідання піклувальної ради є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

Рішення піклувальної ради приймається простою більшістю голосів.

Піклувальна рада інформує про свою діяльність у доступній формі на зборах, у засобах масової інформації, через спеціальні стенди тощо.

Рішення піклувальної ради в 7-денний термін доводяться до відома колективу Гімназії, батьків, громадськості, їх виконання організовується

членами піклувальної ради.

5.9.5. Очолює піклувальну раду голова, який обирається шляхом голосування на її засіданні з числа членів піклувальної ради.

З числа членів піклувальної ради також обираються заступник, секретар.

Голова піклувальної ради:

- скликає і координує роботу піклувальної ради;
- готує і проводить засідання, затверджує рішення піклувальної ради;
- визначає функції заступника, секретаря та інших членів;
- представляє піклувальну раду в установах, підприємствах та організаціях з питань, віднесених до її повноважень.

Голова піклувальної ради має право делегувати свої повноваження членам піклувальної ради.

5.9.6. Піклувальна рада має право:

- вносити на розгляд органів виконавчої влади, керівника Гімназії, загальних зборів пропозиції щодо зміцнення матеріально-технічної, навчально-виробничої, наукової, культурно-спортивної, корекційно-відновної та лікувально-оздоровчої бази Гімназії;
- залучати додаткові джерела фінансування Гімназії;
- вживати заходи до зміцнення матеріально-технічної і навчально-методичної бази Гімназії;
- стимулювати творчу працю педагогічних працівників, учнів;
- брати участь у розгляді звернень громадян з питань, що стосуються роботи Гімназії, з метою сприяння їх вирішенню у встановленому порядку;
- створювати комісії, ініціативні групи, до складу яких входять представники громадськості, педагогічного колективу, батьки або особи, які їх замінюють, представники учнівського самоврядування.

6. У Гімназії може створюватися учнівське самоврядування, яке організовує свою діяльність відповідно до Конституції України, Декларації прав дитини, Конвенції про права дитини, закону України «Про молодіжні та дитячі громадські організації», Статуту Гімназії, Положення про гімназійний парламент.

6.1. Учніське самоврядування Гімназії базується на демократичних засадах у поєднанні з національними та загальнолюдськими принципами і спрямоване на:

- формування і розвиток соціально активної особистості, виховання патріота суверенної України з глибоко усвідомленою громадянською позицією;
- забезпечення і захист прав інтересів учнів Гімназії, підвищення у них

інтересу до знань;

- розвиток здібностей обдарованих учнів відповідно до їх нахилів;
- пропаганду здорового способу життя;
- запобігання негативним проявам в учнівському середовищі;
- організацію дозвільно-розважальної діяльності;
- створення творчих дитячих та молодіжних об'єднань за інтересами.

6.2. Самоврядування – особливий спосіб організації життя учнівського колективу, який реалізується у залученні всіх його членів до планування, організації та контролю за навчальною та іншими видами діяльності в стінах гімназії.

6.3. Функції учнівського самоврядування:

- участь у складанні плану роботи Гімназії на новий навчальний рік;
- проведення соціологічних досліджень з проблем життєдіяльності учнівських колективів;
- забезпечення порядку в Гімназії, організація чергування у закладі, у класах;
- участь у проведенні педагогічних рад, на яких розглядаються питання життєдіяльності учнівського колективу;
- організація дозвілля учнів: підготовка і проведення конкурсів, творчих свят, змагань;
- проведення загальногімназійних лінійок, зборів, конференцій;
- організація дозвілля на перервах;
- організація роботи з благоустрою Гімназії та гімназійної території;
- організація роботи із збереження шкільного майна, води, електроенергії, дотримання санітарно-гігієнічних умов;
- організація літнього відпочинку учнів.

VI. Матеріально-технічна база

6.1. Матеріально-технічна база Гімназії включає будівлі, споруди, землю, комунікації, обладнання, інші матеріальні цінності, вартість яких відображено в балансі Гімназії.

6.2. Майно Гімназії є власністю територіальної громади міста й закріплено за нею на праві оперативного управління відповідно до чинного законодавства.

6.3. Гімназія відповідно до чинного законодавства користується землею, іншими природними ресурсами й несе відповідальність за дотриманням вимог та норм з їх охорони.

6.4. Вилучення основних фондів, оборотних коштів та іншого майна Гімназії проводиться лише у випадках, передбачених чинним законодавством. Збитки, завдані Гімназії внаслідок порушення її майнових прав іншими

юридичними та фізичними особами, відшкодовуються відповідно до чинного законодавства.

6.5. Для забезпечення навчально-виховного процесу база Гімназії складається з навчальних кабінетів, майстерень (слюсарно-механічної, майстерні з обробки тканин та харчових продуктів (комбінованої), а також спортивних і читального залів, бібліотеки, медичного, комп'ютерних кабінетів, їдальні, приміщення для інженерно-технічного та навчально-допоміжного персоналу тощо.

6.6. Відповідно до Державного акту на право постійного користування земельною ділянкою від 31 березня 2005 р. № 772 Гімназія має земельну ділянку, де розміщуються спортивний майданчик, зона відпочинку, господарські будівлі тощо.

VII. Фінансово-господарська діяльність

7.1 Фінансово-господарська діяльність Гімназії здійснюється на основі її кошторису.

7.2 Джерелами фінансування Гімназії є:

- кошти міського бюджету;
- кошти, отримані за надання освітніх послуг;
- благодійні внески юридичних і фізичних осіб;
- інші джерела, не заборонені законодавством.

7.3. Порядок діловодства й бухгалтерського обліку в Гімназії визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства та інших центральних органів виконавчої влади, яким підпорядкована Гімназія. За рішенням власника закладу бухгалтерський облік може здійснюватися самостійно або через централізовану бухгалтерію.

7.4. Звітність про діяльність Гімназії встановлюється відповідно до чинного законодавства.

VIII. Міжнародне співробітництво

8.1. Гімназія за наявності належної матеріально-технічної та соціально-культурної бази, власних надходжень має право проводити міжнародний учнівський та педагогічний обмін у рамках освітніх програм, проектів, установлювати відповідно до законодавства прями зв'язки з міжнародними організаціями й освітніми асоціаціями.

8.2. Гімназія має право відповідно до чинного законодавства укладати угоди про співробітництво з навчальними закладами, науковими установами, підприємствами, організаціями, громадськими об'єднаннями інших країн.

8.3. Участь Гімназії в міжнародних програмах, проектах, учнівському та

педагогічному обміні здійснюється відповідно до чинного законодавства.

ІХ. Контроль за діяльністю Гімназії

9.1. Державний контроль за діяльністю Гімназії здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти.

9.2. Державний контроль здійснюють Міністерство, Державна інспекція навчальних закладів, Департамент освіти і науки, молоді та спорту Херсонської обласної державної адміністрації, управління освіти Херсонської міської ради та інші державні органи контролю.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю Гімназії є державна атестація, що проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, установленому Міністерством.

9.4. У період між атестацією проводяться перевірки (інспектування) гімназії з питань, пов'язаних із її навчально-виховною діяльністю. Зміст, види й періодичність цих перевірок визначаються залежно від стану навчально-виховної роботи, але не частіше як два рази на рік. Перевірки з питань, не пов'язаних з навчально-виховною діяльністю, проводяться уповноваженими органами влади міста відповідно до чинного законодавства.

Х. Реорганізація або ліквідація Гімназії

10.1. Рішення про реорганізацію або ліквідацію Гімназії приймає власник.

Реорганізація Гімназії відбувається шляхом злиття, приєднання, поділу, перетворення.

Ліквідація проводиться ліквідаційною комісією, призначеною власником, а у випадках ліквідації за рішенням господарського суду — ліквідаційною комісією, призначеною цим органом.

З часу призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Гімназією.

10.2. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Гімназії, виявляє його дебіторів і кредиторів і розраховується з ними, складає ліквідаційний баланс і представляє його власнику.

10.3. У випадку реорганізації права та зобов'язання Гімназії переходять до правонаступників відповідно до чинного законодавства або визначених навчальних закладів.

10.4. Реорганізація та ліквідація Гімназії здійснюється відповідно до Закону України "Про загальну середню освіту" в порядку, установленому Кабінетом Міністрів України.

У Статуті Херсонської багатопрофільної гімназії № 20 імені Бориса Лавренюва Херсонської міської ради пропонується, проінформовано та скріплено печаткою 25 (двадцять п'ять) аркушів тексту, титульний лист

Директор Херсонської багатопрофільної гімназії № 20 імені Бориса Лавренюва Херсонської міської ради
Перший заступник начальника управління освіти Херсонської міської ради

04 березня 2014 р.



О.І.Цеховіс



В.М.Жмурченко